

Tableau de Correspondance entre le Programme de Formation et le Référentiel de Compétences

Compétences du Référentiel	Programme de Formation
Comprendre les Fondamentaux de l'Entrepreneuriat	Jour 1 : Introduction à l'Entrepreneuriat - Concepts clés, caractéristiques d'un entrepreneur et processus entrepreneurial.
Développer une Idée d'Entreprise Innovante	Jour 1 : Génération d'Idées - Techniques pour générer et affiner des idées d'affaires innovantes basées sur les tendances du marché.
Effectuer une Étude de Marché Approfondie	Jour 2 : Étude de Marché - Collecte et analyse de données pour comprendre les besoins des clients et évaluer la concurrence.
Élaborer un Plan d'Affaires Solide	Jour 2 : Planification Stratégique - Rédaction d'un business plan incluant la vision, la mission, les objectifs et les stratégies.
Maîtriser la Gestion Financière et Budgétaire	Jour 3 : Gestion Financière - Établissement de prévisions financières, gestion de trésorerie et compréhension des indicateurs financiers.
Comprendre les Aspects Juridiques et Fiscaux de l'Entreprise	Jour 3 : Conformité Juridique - Choix de la structure juridique, respect des obligations fiscales et légales.
Mettre en Place une Stratégie Marketing et de Vente Efficace	Jour 4 : Marketing et Vente - Développement de stratégies pour attirer et fidéliser les clients, y compris l'utilisation du digital.
Développer des Compétences en Gestion et Leadership	Jour 4 : Leadership et Gestion - Techniques pour gérer les équipes, prendre des décisions efficaces et résoudre les conflits.
Planifier le Lancement et le Développement de l'Entreprise	Jour 5 : Lancement de l'Entreprise - Planification des étapes de lancement, gestion des risques et ajustement des stratégies.
Évaluer la Performance de l'Entreprise et Ajuster la Stratégie	Jour 5 : Suivi et Évaluation - Utilisation d'indicateurs de performance pour évaluer le succès de l'entreprise et ajuster les stratégies.